



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais  
IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho  
Estrada de Muzambinho, KM 35, Morro Preto, MUZAMBINHO / MG, CEP 37.890-000 - Fone: (35) 3571-5051

## **PROJETO BÁSICO**

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A REFORMA DE TELHADOS INCLUINDO MATERIAIS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS PARA A EXECUÇÃO DO OBJETO CONFORME PLANILHA ORÇAMENTÁRIA.**

**ÁREA DAS EDIFICAÇÕES = 6.036,06 m<sup>2</sup>**

### **CAMPUS MUZAMBINHO - IFSULDEMINAS**

IFSULDEMINAS - Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do  
Sul de Minas Gerais

Local:

Unidade SEDE; Estrada de Muzambinho, KM 35, Morro Preto.

#### **1. INTRODUÇÃO**

##### **Considerações preliminares**

1.1. Este **PROJETO BÁSICO - CADERNO de ESPECIFICAÇÕES e ENCARGOS**, visa orientar na contratação de empresa de engenharia, especializada no ramo, para execução de Serviço de engenharia com fornecimento de mão de obra e materiais.

1.2. Estabelece também as normas gerais e específicas, os métodos de trabalho e os padrões de conduta para a execução dos serviços descritos abaixo no item OBJETO tomando-se como referência os documentos anexos tais como: as Especificações Técnicas a Planilha Orçamentária (Sintética e Analítica), o Cronograma Físico-Financeiro,



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais  
IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho  
Estrada de Muzambinho, KM 35, Morro Preto, MUZAMBINHO / MG, CEP 37.890-000 - Fone: (35) 3571-5051

e demais documentos contratuais.

Estabelece as condições e requisitos técnicos que deverão ser obedecidos pela CONTRATADA na execução dos serviços e em conjunto com todos os projetos, Normas Técnicas Brasileiras aqui citadas ou não, ou ainda aquelas que porventura venham a substituí-las, servirá de documento hábil a ação da FISCALIZAÇÃO.

A CONTRATADA, antes do início de qualquer uma das atividades relacionadas com os serviços contratados deve ter, obrigatoriamente, conhecimento total e perfeito dos serviços a serem executados com respectivas especificações e das condições locais onde serão executados os serviços.

Os serviços executados pela CONTRATADA deverão obrigatoriamente atender às normas e especificações da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) quanto a sua execução e aos materiais empregados.

## **2. JUSTIFICATIVA**

Com as fortes chuvas de granizo vários locais do campus foram afetados, comprometendo inclusive a utilização dos espaços para a realização de atividades pedagógicas, trazendo riscos aos usuários e risco de perda de equipamentos e máquinas conforme detalhes relatados no laudo técnico de vistoria. A recuperação que se pretende realizar nas edificações do campus é básica e têm a finalidade de efetuar reparos necessários nas edificações para que o campus retome suas atividades normais e rotineiras no menor tempo possível.

## **3. OBJETO**

3.1. Recuperação emergencial no campus do IFSULDEMINAS campus Muzambinho nas edificações danificadas após fortes chuvas e ventos. 11.731,00m<sup>2</sup> sofrerão intervenções para recuperação de suas instalações.

## **4. LOCAL**

Unidade José Januário de Almeida; Rua professor Salatiel de Almeida nº 88.

Unidade CECAES; Rua Dinah nº 120.

Unidade SEDE; Estrada de Muzambinho, KM 35, Morro Preto.

## **5. DOS SERVIÇOS**

5.1. Os serviços são basicamente remoção, troca e recuperação de telhas de



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais  
IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho  
Estrada de Muzambinho, KM 35, Morro Preto, MUZAMBINHO / MG, CEP 37.890-000 - Fone: (35) 3571-5051

diversos modelos, principalmente modelos de fibrocimento e cerâmicas de encaixe, entre outros serviços acessórios; proporcionando um ambiente seguro e agradável aos usuários após os reparos.

Visando evitar novamente esse tipo de acidente, foi considerado nos locais que foram tecnicamente possível, a substituição de telhas tipo fibrocimento por telhas metálicas galvanizadas e telhas acústicas nos locais de laboratórios e sala de aula.

## **6. REGIME DE EXECUÇÃO**

6.1. O serviço será executado sob regime de execução indireta, licitação do tipo menor preço, mediante empreitada por preço global, de acordo com o disposto na alínea “a”, do inciso II do art. 10 da Lei nº 8.666/93.

6.2. Importante frisar que fica desde já a empresa ciente da execução pelo sistema de EPG - Empreitada por Preço Global e portanto de acordo com o Decreto 7.983/08ABR2013, art.13, II; e Acórdão 1977/2013 TCU/Plenário:

## **7. ORÇAMENTO DE REFERÊNCIA**

7.1. O orçamento de referência para a execução destes serviços de reforma é de R\$ 1.363.370,08 (Um milhão trezentos e sessenta e três mil trezentos e setenta reais e oito centavos) e foi elaborado com base na mediana dos preços apresentados pelas tabelas SINAPI/CEF data base de 02/2023 (planilha analítica e planilha sintética) e do SETOP/MG data base de 10/2022 (planilha analítica e planilha sintética) conforme disposto no decreto Nº 7.983, de 08 de abril de 2013, desonerados.

7.2. Os preços apresentados pela proponente não poderão ser superiores ao orçamento de referência.

## **8. COMPROVAÇÃO DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

A proponente deverá apresentar os seguintes documentos a título de verificação de sua qualificação técnica:

8.1. Declaração de Vistoria, segundo modelo fornecido pelo IFSULDEMINAS, devidamente assinada pelo seu representante legal da licitante e com o visto do servidor do IFSULDEMINAS, ou declaração formal de pleno conhecimento das condições e peculiaridades dos serviços.



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais  
IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho  
Estrada de Muzambinho, KM 35, Morro Preto, MUZAMBINHO / MG, CEP 37.890-000 - Fone: (35) 3571-5051

8.2. Certidão de Registro da empresa no CREA, Conselho Regional de Engenharia e Agronomia, da região a qual está vinculada a licitante, comprovando atividade relacionada com o objeto deste Projeto Básico.

8.3. Capacidade técnico-profissional comprovada mediante apresentação de atestado(s) ou declaração de capacidade técnica, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente registrado no CREA-CAU da região competente, que comprove ter o responsável técnico executado obras ou serviços de engenharia compatíveis com o objeto deste Projeto Básico.

8.4. Declaração indicando o nome, CPF, nº do registro na entidade profissional competente, do responsável técnico que acompanhará a execução dos serviços de que trata o objeto deste Projeto Básico.

8.5. Comprovação de que o responsável técnico pertence ao quadro permanente da licitante, na data fixada para apresentação da proposta, profissional de nível superior com formação em Engenharia Civil/Arquiteto, detentor do atestado(s) de responsabilidade técnica devidamente registrado(s) no CREA/CAU da região competente, relativo(s) à execução da obra ou serviços de engenharia compatível com o objeto deste Projeto Básico.

8.6 No caso o objeto da comprovação será construção ou reforma de telhado fabricado em estrutura metálica com cobertura em telha metálica.

## **9. EQUIPE DE ADMINISTRAÇÃO DOS SERVIÇOS**

### **9.1. Engenheiro/Arquiteto:**

9.1.1. Os serviços serão supervisionados pelo responsável técnico apresentado;

9.1.2. A FISCALIZAÇÃO poderá vir a exigir da CONTRATADA a substituição do engenheiro/arquiteto, desde que verifique falhas que comprometam a estabilidade e ou a qualidade dos serviços, inobediência das especificações técnicas, bem como atrasos dos serviços previstos conforme o Cronograma Físico financeiro;

9.1.3. Todo o contato entre a FISCALIZAÇÃO e a CONTRATADA será, de preferência, procedido através do responsável técnico.



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais  
IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho  
Estrada de Muzambinho, KM 35, Morro Preto, MUZAMBINHO / MG, CEP 37.890-000 - Fone: (35) 3571-5051

## 9.2. Encarregado Geral:

9.2.1. O encarregado geral auxiliará o responsável técnico na supervisão dos trabalhos.

## 9.3. Dos executores dos serviços:

9.3.1. A FISCALIZAÇÃO poderá exigir da CONTRATADA a substituição de qualquer profissional, desde que verificada a sua incompetência para a execução das tarefas, bem como apresentar hábitos de conduta não sadios e/ou nocivos à boa condução dos serviços.

9.3.2. A substituição de qualquer pessoa será processada, no máximo, 48 horas após a comunicação, por escrito, da FISCALIZAÇÃO.

## 11. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

### 11.1. Encargos Administrativos:

11.1.1. Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes da execução dos serviços, tais como:

- Equipamentos de proteção individual e proteção coletiva, em conformidade com a legislação vigente e boas práticas;
- Salários;
- Seguros de acidente;
- Taxas, impostos e contribuições, encargos sociais e etc.;
- Indenizações;
- Vale-refeição;
- Vale-transporte;
- Outras que por ventura venham ser criadas e exigidas pelos Governos.

11.1.2. Manter os seus empregados identificados e sujeitos às condições de horários de funcionamento e segurança do **IFSULDEMINAS Campus Muzambinho**, porém, sem qualquer vínculo empregatício com o órgão.

11.1.3. Responder pelos danos causados diretamente ao **IFSULDEMINAS Campus** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da execução dos serviços, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à presença da FISCALIZAÇÃO ou o acompanhamento pelo **IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho**.



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais  
IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho  
Estrada de Muzambinho, KM 35, Morro Preto, MUZAMBINHO / MG, CEP 37.890-000 - Fone: (35) 3571-5051

11.1.4. Arcar com todas as despesas decorrentes de qualquer infração, seja qual for, desde que praticada por seus empregados durante a execução dos serviços no **IFSULDEMINAS Campus Muzambinho**.

11.1.5. Assumir inteira e total responsabilidade pela execução dos serviços, pela resistência, estanqueidade e estabilidade de todas as estruturas a executar.

11.1.6. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais utilizados, no prazo máximo de 5 (cinco) dias, contados da ciência pela CONTRATADA, ou no prazo para tanto estabelecido pela FISCALIZAÇÃO.

11.1.7. Providenciar, por conta própria, toda a sinalização necessária à execução dos serviços, no sentido de evitar qualquer tipo de acidente.

11.1.8. Prestar a garantia em relação aos serviços, exigida por este Caderno Geral de Especificações e Encargos, conforme o disposto no § 1º do art. 56 da Lei nº 8.666/93.

Art. 56. A critério da autoridade competente, em cada caso, e desde que prevista no instrumento convocatório, poderá ser exigida prestação de garantia nas contratações de obras, serviços e compras.

§1º - Caberá ao contratado optar por uma das seguintes modalidades de garantia: [\(Redação dada pela Lei nº 8.883, de 1994\)](#)

I - caução em dinheiro ou em títulos da dívida pública, devendo estes ter sido emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Fazenda; [\(Redação dada pela Lei nº 11.079, de 2004\)](#)

II – seguro-garantia; [\(Redação dada pela Lei nº 8.883, de 1994\)](#)

III - fiança bancária. [\(Redação dada pela Lei nº 8.883, de 8.6.94\)](#)

11.1.9. Submeter à aprovação do Coordenador Geral de Infraestrutura e Serviços - CGIS, antes do início dos trabalhos, a relação nominal de seu pessoal técnico envolvido com a execução dos serviços.

11.1.10. Comunicar ao Coordenador Geral de Infraestrutura e Serviços - CGIS, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessários.

11.1.11. Responsabilizar-se pelos serviços, operação, manutenção e



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais  
IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho  
Estrada de Muzambinho, KM 35, Morro Preto, MUZAMBINHO / MG, CEP 37.890-000 - Fone: (35) 3571-5051

segurança, vigilância, bem como outras construções provisórias necessárias, conforme previsto nas Especificações Técnicas.

11.1.12. Responsabilizar-se pelas despesas decorrentes da rejeição de equipamentos, materiais e serviços pela Comissão fiscalizadora do IFSULDEMINAS e pelos atrasos acarretados por esta rejeição.

11.1.13. Providenciar, após a assinatura do contrato, a Anotação de Responsabilidade Técnica ART no CREA ou Registro de Responsabilidade Técnica RRT no CAU da região dos serviços será realizados, entregando uma via à Comissão de Fiscalização instituída pelo IFSULDEMINAS.

11.1.14. Exigir de seus subcontratados, quando for o caso, cópia da ART/RRT dos serviços a serem realizados, apresentando-a à Comissão de Fiscalização instituída pelo IFSULDEMINAS, quando solicitado.

11.1.15. Garantir, pelo prazo mínimo de 5 (cinco) anos, todos os serviços executados, contados a partir da data da emissão do Termo de Recebimento Definitivo, conforme disposto no Código Civil Brasileiro.

11.1.16. Durante o período de garantia, a CONTRATADA deverá, sob pena de ser incluída no cadastro de empresas suspensas de participar em licitação realizada pelo IFSULDEMINAS, atender aos chamados da Coordenação de Obras de Infraestrutura do IFSULDEMINAS no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, contado da comunicação oficial.

11.1.17. Efetuar o registro do Contrato no CREA/MG ou CAU/MG, cumprindo-se o disposto da Lei nº 6.496, de 07/12/1977.

11.1.18. Cumprir cada uma das normas regulamentadoras sobre Medicina e Segurança do Trabalho.

11.1.19. Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saudá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o IFSULDEMINAS.

11.1.20. Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em





Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais  
IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho  
Estrada de Muzambinho, KM 35, Morro Preto, MUZAMBINHO / MG, CEP 37.890-000 - Fone: (35) 3571-5051

ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no decorrer do fornecimento e do desempenho dos serviços ou em conexão com eles, ainda que acontecido em dependência do **IFSULDEMINAS Campus Muzambinho**.

11.1.21. Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, cível ou penal, relacionadas a esse contrato e respectivo Edital, originariamente ou vinculados por prevenção, conexão ou contingência.

11.1.22. Serão de inteira responsabilidade da CONTRATADA todas as despesas diretas e indiretas, tais como, transporte, equipamentos de segurança, salários, encargos sociais, fiscais, trabalhistas e previdenciários, indenizações civis e quaisquer outras que sejam devidas aos empregados da CONTRATADA no desempenho dos serviços, ficando ainda o IFSULDEMINAS isento de vínculo empregatício com os mesmos; serão ainda de responsabilidade da CONTRATADA os encargos comerciais resultantes da execução deste Contrato, nos termos do art. 71 e § 1º da Lei nº 8.666/93.

Art. 71. O CONTRATADO é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

§ 1º\_A inadimplência do CONTRATADO, com referência aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transfere à Administração Pública a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do contrato ou restringir a regularização e o uso das obras e edificações, inclusive perante o Registro de Imóveis ([Redação dada pela Lei nº 9.032, de 1995](#)).

11.1.23. Caberá à CONTRATADA fornecer e conservar, pelo período que for necessário, material, equipamentos e ferramentas adequados e a contratar mão de obra idônea, de modo a reunir permanentemente equipe homogênea e suficiente de empregados que possam assegurar o desenvolvimento satisfatório dos serviços.

11.1.24. Responsabilizar-se pela observância das leis, decretos, regulamentos, portarias e normas federais, estaduais e municipais direta e indiretamente aplicáveis ao objeto do contrato.

11.1.25. Fica obrigada a aceitar nas mesmas condições os acréscimos ou supressões que se fizerem na execução dos serviços, conforme o § 1º do art. 65 da Lei 8666/93.

§ 1º\_O contratado fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas obras, serviços ou compras, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, e, no caso particular de reforma de edifício ou de equipamento, até o limite de 50% (cinquenta por cento) para os seus acréscimos.

11.1.26. Deverá manter os documentos de cadastramento no SICAF em





Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais  
IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho  
Estrada de Muzambinho, KM 35, Morro Preto, MUZAMBINHO / MG, CEP 37.890-000 - Fone: (35) 3571-5051

pleno vigor, durante toda a execução do Contrato.

11.1.27. E as demais obrigações contidas na Lei nº 8666/93, independentemente de transcrições.

## **12. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

12.1. Caberá ao IFSULDEMINAS, através da FISCALIZAÇÃO, acompanhar o andamento dos serviços de acordo com este Projeto Básico-Caderno Geral, Especificações Técnicas (Memorial Descritivo), Contrato, Edital e anexos, Projetos, Planilhas e Cronograma Físico-Financeiro.

12.2. Realizar inspeções periódicas no local de execução dos serviços podendo cobrar da CONTRATADA o cumprimento das medidas de segurança adotadas nos trabalhos, o estado de conservação dos equipamentos de proteção individual e dos dispositivos de proteção de máquinas e ferramentas que ofereçam riscos aos trabalhadores, bem como a observância das demais condições estabelecidas pelas normas de segurança e saúde no trabalho.

12.3. Notificar, por escrito, a CONTRATADA sobre as irregularidades ou imperfeições ocorridas na execução dos serviços, fixando prazo para sua correção.

12.4. Permitir o livre acesso dos empregados legalmente registrados da CONTRATADA, ao local dos serviços.

12.5. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Preposto ou Responsável Técnico da CONTRATADA.

12.6. Acompanhar e fiscalizar o andamento dos serviços, por intermédio de Comissão ou servidor para tanto formalmente designados, que deverão, ainda, atestar as faturas.

12.7. Autorizar quaisquer serviços pertinentes, decorrentes de imprevistos durante a sua execução, mediante orçamento detalhado e previamente submetido ao IFSULDEMINAS e aprovado pela Administração, desde que comprovada a necessidade deles.

12.8. Rejeitar qualquer serviço executado equivocadamente ou em desacordo com as orientações passadas pelo IFSULDEMINAS ou com as especificações constantes deste Caderno Geral e as Especificações Técnicas (Memorial Descritivo) e ainda os Projetos Executivos e Planilhas Orçamentárias.



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais  
IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho  
Estrada de Muzambinho, KM 35, Morro Preto, MUZAMBINHO / MG, CEP 37.890-000 - Fone: (35) 3571-5051

12.9. Solicitar que seja feito o serviço recusado, de acordo com as especificações constantes deste Projeto Básico-Caderno Geral, especificações Técnicas e descrições de itens na planilha orçamentária. Verificar a regularidade da situação fiscal da CONTRATADA e dos recolhimentos sociais e trabalhistas sob sua responsabilidade, antes de efetuar o respectivo pagamento, consultando o SICAF.

### **13. FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO**

13.1. No início da execução dos serviços será cobrado da CONTRATADA a ART-Anotação de Responsabilidade Técnica da prestação de serviços emitida pelo CREA-MG ou o RRT Registro de Responsabilidade Técnica da prestação de serviços emitido pelo CAU-MG.

13.2. A execução dos serviços será acompanhada e fiscalizada por Servidor legalmente designado, instituído pelo IFSULDEMINAS, permitida a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição, devendo:

13.2.1. Atestar os documentos referentes à conclusão de cada etapa, nos termos contratados, para efeito de pagamento.

13.3. A autorização para o início dos serviços será efetivada através de anotação por escrito de ORDEM DE SERVIÇO fornecida pela Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços do IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho.

13.4. Fica reservado ao IFSULDEMINAS, neste ato representado pela Coordenação de Obras de Infraestrutura ou seus prepostos, o direito e a autoridade, para resolver todo e qualquer caso singular e porventura omissos neste Projeto Básico-Caderno Geral, planilha orçamentária e seus anexos, e nos que venham a ser elaborados e nos demais documentos técnicos e outros elementos fornecidos.

13.5. Os serviços serão fiscalizados por pessoal credenciado, capacitado e designado pelo IFSULDEMINAS, através da Coordenador Geral de Infraestrutura e Serviços - CGIS

13.6. Não se poderá alegar, em hipótese alguma, como justificativa ou defesa, pela CONTRATADA, desconhecimentos, incompreensão, dúvidas ou esquecimento das cláusulas e condições deste Projeto Básico-Caderno Geral e seus anexos, do Contrato e



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais  
IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho  
Estrada de Muzambinho, KM 35, Morro Preto, MUZAMBINHO / MG, CEP 37.890-000 - Fone: (35) 3571-5051

do Edital, bem como de tudo o que estiver contido nas normas, especificações e métodos da ABNT e outras normas pertinentes. A existência e a atuação da FISCALIZAÇÃO em nada diminuirão a responsabilidade única, integral e exclusiva da CONTRATADA no que concerne aos serviços e suas implicações próximas ou remotas, sempre em conformidade com o contrato, o Código Civil e demais Leis ou regulamentos vigentes e pertinentes no Município, Estado e na União.

#### **14. PAGAMENTO**

14.1. Obedecido o Cronograma Físico-Financeiro apresentado, a CONTRATADA solicitará à FISCALIZAÇÃO ou Comissão de FISCALIZAÇÃO instituída pelo IFSULDEMINAS a medição dos trabalhos executados. Uma vez medidos os serviços pela FISCALIZAÇÃO e autorizada, a CONTRATADA apresentará nota fiscal/fatura de serviços para liquidação e pagamento da despesa pelo setor de pagamentos do IFSULDEMINAS-Pró-Reitoria de Administração, mediante ordem bancária creditada em conta-corrente no prazo de 10 (dez) dias contados da apresentação de todos os documentos, certidões e consequente regularidade fiscal e trabalhista.

14.2. Somente serão pagos os quantitativos efetivamente medidos pela FISCALIZAÇÃO.

14.3. A medição será efetuada pela FISCALIZAÇÃO ou Comissão Fiscalizadora do IFSULDEMINAS, após a fabricação e execução de todos serviços por ela aprovados.

#### **15. PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

15.1. O prazo de execução dos serviços é de **12 meses** a contar da data do recebimento da ORDEM DE SERVIÇO e 15 (quinze) dias para início, expedida pela Setor de compras contratos e convênio do Campus.

15.2. Será condição para a emissão da ORDEM DE SERVIÇO a apresentação pela CONTRATADA, de ART Anotação de Responsabilidade Técnica do engenheiro perante o CREA/MG, ou o RRT Registro de Responsabilidade Técnica do arquiteto perante o CAU/MG, responsável pelos serviços objeto deste Projeto Básico e, se necessário, a comprovação da matrícula específica dos serviços no INSS e da Garantia legal.

#### **16. RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS**

Executada os serviços, este será recebido:



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais  
IFSULDEMINAS - Campus Muzambinho  
Estrada de Muzambinho, KM 35, Morro Preto, MUZAMBINHO / MG, CEP 37.890-000 - Fone: (35) 3571-5051

16.1. Provisoriamente pelo responsável por seu acompanhamento e FISCALIZAÇÃO, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita da CONTRATADA.

16.2. Definitivamente, após 90 (noventa) dias do recebimento provisório, pela FISCALIZAÇÃO ou COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO ou comissão especialmente designada pela autoridade competente, mediante termo circunstanciado assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, ou vistoria que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais.

## **17. CONSIDERAÇÕES GERAIS**

Quanto às indicações de marcas dos materiais e elementos a serem utilizados, deve ser considerado como EQUIVALENTE o material ou elemento que por analogia total ou equivalência, apresentar idêntico desempenho da função técnica e que apresentem as mesmas características exigidas nas Especificações Técnicas e descrições da planilha orçamentária. Caberá à CONTRATADA, e tão somente a ela, através de laudos técnicos, testes, exames ou certificados de órgãos competentes, comprovar a equivalência, assumindo os custos e despesas.

## **18. DOCUMENTOS ANEXOS**

Em atendimento ao disposto no Art. 47 da lei nº 8666 de 21/06/1993, além deste Projeto Básico-Caderno Geral, serão fornecidos aos licitantes os seguintes elementos:

planilha de orçamentária de referência com custos e quantitativos desonerada;  
composição do bdi;  
especificações técnicas para a execução dos serviços;  
cronograma físico-financeiro.

Muzambinho/MG, 17/03/2023.

**Gregório Barroso de Oliveira Prósperi**  
**Arquiteto e Urbanista CAU: A 53206-1**  
**SIAPE: 17.308-32**