

Ata de Registro de Preços 200/2024

Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
200/2024	158137-INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO SUL DE MG	LUCAS DELEON RAMIRIO	27/09/2024 13:20 (v 1.0)
Status	ASSINADO		

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
II - compra, inclusive por encomenda/Bens de consumo		23346.001806.2024-95

1. Do objeto

MINUTA

ANEXO II - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 96XXX/2024

PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 90635/2024 - SRP

PROCESSO Nº 23346.001806.2024-95

No dia XX de XXXXXXXX de 2024, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais – Campus Muzambinho, com sede na Estrada de Muzambinho KM 35 – Bairro Morro Preto, na cidade de Muzambinho, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 10.648.539/0002-96, neste ato representado pelo Diretor-Geral RENATO APARECIDO DE SOUZA, nomeado(a) pela Portaria nº 1.179 de 11 de agosto de 2022, publicada no Diário Oficial da União de 15 de agosto de 2022, portador da matrícula funcional nº 1613742, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº **90635/2024**, publicada no 15 de agosto de 2022, processo administrativo n.º **23346.001806.2024-95**, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na (s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a **EVENTUAL AQUISIÇÃO FUTURA DE MATERIAL DE EXPEDIENTE**, especificado(s) nos(s) itens do Termo de Referência, anexo 01 do edital de Licitação nº 90635/2024, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. Dos preços, especificações e quantitativos

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

RAZÃO SOCIAL: CNPJ: ENDEREÇO: TELEFONE: E-MAIL:						
ITEM	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	MARCA	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
01	Pincel Marcador Quadro Branco, Azul, Recarregável, Ponta Redonda de 2.0mm. **COTA RESERVADA**		Unidade	8.500		
02	Pincel Marcador Quadro Branco, Azul, Recarregável, Ponta Redonda de 2.0mm. **AMPLA CONCORRÊNCIA**		Unidade	21.500		
03	Pincel Atômico Material: Plástico , Tipo Ponta: Feltro , Tipo Carga: Recarregável , Cor Tinta: Vermelha Pincel quadro branco 2,0. **COTA RESERVADA**		Unidade	8.888		
04	Pincel Atômico Material: Plástico , Tipo Ponta: Feltro , Tipo Carga: Recarregável , Cor Tinta: Vermelha Pincel quadro branco 2,0. **AMPLA CONCORRÊNCIA**		Unidade	1.112		
05	Pincel quadro branco 2,0mm, Pincel Atômico Material: Plástico, Tipo Ponta: Feltro , Tipo Carga: Recarregável , Cor Tinta: Preta. **COTA RESERVADA**		Unidade	8.500		
06	Pincel quadro branco 2,0mm, Pincel Atômico Material: Plástico, Tipo Ponta: Feltro , Tipo Carga: Recarregável , Cor Tinta: Preta. **AMPLA CONCORRÊNCIA**		Unidade	21.500		
07	Quadro Branco Material: Fórmica , Acabamento Superficial Moldura: Alumínio , Cor Moldura: Natural , Finalidade: Lançamento Informações , Largura: 120 CM, Comprimento: 400 CM, Tipo Fixação: Parede , Material Moldura: Alumínio CM, Componentes Adicionais: Suporte Para Apagador E Para Lápis , Material Borda: Alumínio.		Unidade	06		
08	Papel para Impressão Formata do Tipo: Sulfite /Apergaminhado/Ofício , Tamanho (C X L): 297 X 210 MM, Gramatura: 75 G/M2, Cor: Branco , Característica Adicional: Alvura Superior.		Unidade	125		
09	Ficha Material: Papel Sulfite , Cor: AZUL, Tipo: Sem Pauta, Características Adicionais: A4. Pacote com 500 folhas.		Embalagem com 500 folhas	20		
10	Papel para Impressão Formata do Tipo: Sulfite /Apergaminhado/Ofício , Tamanho (C X L): 297 X 210 MM, Gramatura: 75 G/M2, Cor: Amarela.		Unidade	20		
11	Papel para Impressão Formata do Tipo: Sulfite /Apergaminhado/Ofício , Tamanho (C X L): 297 X 210 MM, Gramatura: 75 G/M2, Cor: ROSA.		Unidade	20		
	Kit 2 Baterias Vrla CP 12v 26ah Para Cadeira					

12	Motorizada. A Bateria VRLA de 26Ah é recomendada para cadeiras motorizadas com largura de 36 a 40cm. Modelo: Ciclo Profundo 12v 26ah Quantidade: 2 Peso: 9,7 kg Dimensões: 17,5 x 15,5 x 18,5 cm Garantia de fábrica 12 meses. Compatível com a cadeira motorizada da marca Freedom		Unidade	01		
13	Adesivo instantâneo universal. Embalagem com 3 gramas. Composição: Éster de Cianoacrilato.		Embalagem com 3,0 gramas	400		
14	Apagador para quadro branco, base em feltro, corpo em madeira, comprimento 15cm, largura 4,5cm, 1ª qualidade.		Unidade	600		
15	Caixa Arquivo Material: Papelão Ondulado, Cor: Pardo , Impressão: Padrão , Características Adicionais: Com Trava. Caixa de arquivo, de papelão 140x270x390 mm, na cor parda.		Unidade	1.000		
16	Caixa para correspondência em acrílico com duas bandejas móveis, usadas para organizar documentos sobre a mesa, com as seguintes medidas externas de cada bandeja: 36,5 cm de comprimento, 25,3 cm de largura e 3,5 cm de altura. COR FUMÊ. Unidade.		Unidade	10		
17	Caixa para correspondência em acrílico com três bandejas móveis, usadas para organizar documentos sobre a mesa, com as seguintes medidas externas de cada bandeja: 36,5 cm de comprimento, 25,3 cm de largura e 3,5 cm de altura. COR FUMÊ.		Unidade	20		
18	Calculadora Eletrônica de mesa 8 dígitos Legibilidade: Display grande 2 fontes de energia: Bateria e Solar Auto-desliga Inclinação do visor Dimensões altura 13,2 cm largura 10,5 cm.		Unidade	20		
19	Caneta esferográfica azul, corpo sextavado em material transparente, com orifício para entrada de ar no corpo da caneta distante 6cm da ponta superior e 8,3cm da ponta inferior, ponta com biqueira plástica e esfera em tungstênio, com escrita em 1.0 mm, fixação da carga por pressão entre a biqueira e o tubo sextavado transparente, tubo de carga com no mínimo 11cm de altura e 1,25cm de espessura e 10cm de carga de tinta, tampa da biqueira e da parte superior fixado por pressão no corpo sextavado transparente, validade mínima de 3 anos. SUGESTÃO DE MARCA: SIMILAR OU SUPERIOR A BIC.		Unidade	5.000		
20	Caneta esferográfica preta, corpo sextavado em material transparente, com orifício para entrada de ar no corpo da caneta distante 6cm da ponta superior e 8,3 cm da ponta inferior, ponta com biqueira plástica e esfera em tungstênio, com escrita em 1.0 mm, fixação da carga por pressão entre a biqueira e o tubo sextavado transparente, tubo de carga com no mínimo 11cm de altura e 1,25cm de espessura e 10cm de carga de tinta, tampa da biqueira e da parte superior fixado por pressão no corpo sextavado transparente, validade mínima de 3 anos. SUGESTÃO DE MARCA: SIMILAR OU SUPERIOR A BIC.		Unidade	5.000		
	Caneta esferográfica vermelha, corpo sextavado em material transparente, com orifício para entrada de ar no corpo da caneta distante 6cm da ponta superior e					

21	8,3 cm da ponta inferior, ponta com biqueira plástica e esfera em tungstênio, com escrita em 1.0 mm, fixação da carga por pressão entre a biqueira e o tubo sextavado transparente, tubo de carga com no mínimo 11cm de altura e 1,25cm de espessura e 10cm de carga de tinta, tampa da biqueira e da parte superior fixado por pressão no corpo sextavado transparente, validade mínima de 3 anos. SUGESTÃO DE MARCA: SIMILAR OU SUPERIOR A BIC.		Unidade	2.000		
22	Estilete tipo largo, PROFISSIONAL, lâmina resistente, sistema de quebra, trava giratória.		Unidade	150		
23	Fita adesiva transparente 12 mm x 30 metros (TIPO FITA DUREX).		Unidade	100		
24	FITA ADESIVA, DUPLA FACE ESPUMA, 24 MM, 2 METROS MULTIUSO 5kg. Especificações Fita Adesiva VHB Dupla Face Fixa Forte; Peso: 0.12 kg; Largura: 24mm; Comprimento: 2 m; Cor do liner: Axadrezado verde; Material: Espuma acrílica branca.		Unidade	300		
25	Fita adesiva para empacotamento medindo 48 mm x 45m cor transparente.		Unidade	1.000		
26	Fita adesiva para empacotamento medindo 18 mm x 50m, transparente. Material: Celofane Transparente. Tipo: Monoface. Largura: 18 MM Comprimento: 50 M. Cor: Incolor. Aplicação: Multiuso.		Unidade	500		
27	Fita corretiva 4,2 mm x 10 metros. Composição: Base de polietileno e com tampa protetora na ponta da fita onde haverá o atrito com a superfície da página. Prazo de validade indeterminado. Marca igual ou superior a Mercur.		Unidade	150		
28	Fita crepe rolo com 18 mm x 50 m.		Unidade	600		
29	Fita Adesiva Material: Crepe , Tipo: Monoface , Largura: 48 MM, Comprimento: 50 M, Cor: Bege.		Unidade	300		
30	Grampeador de pressão com capacidade para 63 grampos 106/6, medida aproximada A x L x C: 14,5 x3x18,7 cm, peso aproximado 450 gramas.		Unidade	20		
31	Grampo para grampeador 106/6 galvanizado, Caixa com 3000 unidades. Para grampeador de pressão.		Caixa com 3.000 unidades	200		
32	Lenço Descartável Material: Papel , Comprimento: 21 CM, Largura: 21 CM, Cor: Branca , Características Adicionais: Macio E Triplo. Caixa: 100 unidades.		Caixa com 100 unidades	200		
33	Pilha palito alcalina AAA, 1,5 volts, embalagem com 4 unidades.		Embalagem com 4 unidades	100		
34	Pincel marcador permanente, azul. Com ponta poliéster de 1,0mm, para escrever em cds, dvds, plásticos, vinil, acrílicos e vidros.		Unidade	300		
35	Pincel permanente, ponta redonda, cor azul, MARCADOR PERMANENTE. Não contém xileno e tolueno/apropriado para a maioria das superfícies. ESCRITA GROSSA. 3.0.		Unidade	100		
36	Prancheta portátil, material poliestireno, comprimento 233 mm, largura 320 mm, espessura 3 mm, cor fume, características adicionais com prendedor niquelado.		Unidade	200		

37	Quadro para aviso, em madeira revestida com cortiça, com ganchos nas duas extremidades superiores, para pendurar na parede. Tamanho 90 cm x 120 cm.		Unidade	20		
38	Tesoura para uso geral, comprimento de 21 cm, lâmina em aço inoxidável, cabo em polipropileno.		Unidade	300		
39	PIN / BOTTON PERSONALIZADO EM RELEVO Fundido em ZAMAC, auto relevo, esmaltado com resina pigmentada baixo relevo; verso com pino e fecho de metal dourado (Borboleta); Embalagem individual e unitário. Medida Aproximada: 1,8 cm X 2,0 cm (Comprimento x Largura). com formato do IF e No rodapé seguintes dizeres: IFSULDEMINAS CAMPUS MUZAMBINHO será enviado modelo após finalizado o processo licitatório.		Unidade	1.000		
40	PLACA DE HOMENAGEM COM ESTOJO, com as seguintes características: a) Placa de homenagem em aço inox escovado, com textos, logomarcas e brasões gravados em baixo relevo em 03 cores; Medidas de 13,0 x 9,0 cm. Arquivo (arte) fornecido pela contratada. b) Estojo para placa de homenagem em fibra de madeira com interno e externo revestido em veludo de alta flocagem, com lapela móvel onde a placa é fixada para que fique à mostra quando o estojo estiver aberto, na cor verde e com as seguintes dimensões externas: 17,0 x 13,0 x 3,0 cm (Comprimento x Largura e Altura). unidade de fonecimento: 1 caixa com 1 placa dentro.		Unidade	50		
41	ENVELOPE PARDO Envelope Pardo para envio tamanho A5, 162 x 229 mm.		Unidade	2.500		
42	CAIXA PARA PRESENTES Caixa com tampa em papelão rígido 2mm de espessura, estampas diversas, ideal para Presentes; Tamanho da Caixa 10 cm x 10 cm x 5 cm (Comprimento x Largura e Altura); Tampa 2,5 cm (Altura).		Unidade	100		
43	PAPEL CARTÃO BRILHANTE DIPLOMATA OPALINE BRANCO, 120 g /m2 A4; medidas 210mm X 297mm. Caixa com 50 folhas.		Caixa com 50 folhas	100		
44	Flip Chart para fixação de folhas Chapa de fibra de madeira prensada natural Cavalete em madeira MDF maciça certificada, ferragens especiais niqueladas Medidas: 90 x 60 cm Cavalete com altura total de 1,70 cm Fechamento tipo escada.		Unidade	20		
45	Bloco Flip Chart com 50 folhas Cor Branca Formato 64 X 88 Cm Características Adicionais Serrilha, Sem Pauta Gramatura 75 G/M2. BLOCO COM 50 FOLHAS.		Bloco com 50 folhas	50		
46	Tecido 100% Juta Natural para Artesanato, Decoração e Patchwork Uso: Pergolado, Decoração, Festas, Artesanato, Criações, Colagens, Ambientes rústicos, Patchwork, Eventos Etc... Medidas: Comprimento - 10 metros; Largura - 1 metro Composição: 100% Juta Natural Biodegradável Cor: Bege Cru Modelo: Trama C9 - Quadriculada Tamanho vasão trama: Mede a ponta de caneta padrão Material de alta qualidade e resistência com durabilidade é indeterminada.		Metro	20		
	Fitas de Cetim verde com acabamento Largura: 07mm Comprimento: 10 metros Composição: 100%					

47	Poliéster Tipo: Lisa Cor: Verde Bandeira Indicação: indicada para trabalhos artesanais, laços, embrulhos de presente, decoração de roupas, toalhas de banho, edredons, lingerie, itens de festa, lembrancinhas, confecção de laços variados e trabalhos manuais em geral. Cada unidade corresponde a 1 Rolo Fita de Cetim CF 001 - 7mmX10mts.		Rolo com 10 metros	500		
48	Fitas de Cetim vermelho com acabamento Largura: 07mm Comprimento: 100 metros Composição: 100% Poliéster Tipo: Lisa Cor: Vermelha Bandeira Indicação: indicada para trabalhos artesanais, laços, embrulhos de presente, decoração de roupas, toalhas de banho, edredons, lingerie, itens de festa, lembrancinhas, confecção de laços variados e trabalhos manuais em geral. Cada unidade corresponde a 1 Rolo Fita de Cetim CF 001 - 7mmX100mts.		Rolo com 100 metros	50		
49	Fitas de Cetim com acabamento Largura: 7mm Comprimento: 50 metros Composição: 100% Poliéster Tipo: Lisa Cor: Dourada Indicação: indicada para trabalhos artesanais, laços, embrulhos de presente, decoração de roupas, toalhas de banho, edredons, lingerie, itens de festa, lembrancinhas, confecção de laços variados e trabalhos manuais em geral. Cada unidade corresponde a 1 Rolo Fita de Cetim CF 001 - 7mmX50mts.		Rolo com 50 metros	100		
50	Fitas de Cetim com acabamento Largura: 7mm Comprimento: 100 metros Composição: 100% Poliéster Tipo: Lisa Cor: Marrom Indicação: indicada para trabalhos artesanais, laços, embrulhos de presente, decoração de roupas, toalhas de banho, edredons, lingerie, itens de festa, lembrancinhas, confecção de laços variados e trabalhos manuais em geral. Cada unidade corresponde a 1 Rolo Fita de Cetim CF 001 - 7mmX100mts.		Rolo com 100 metros	50		
51	Fita para decoração Largura: 5mm Comprimento: 100 metros Unidade: pacote com rolo de 100 metros Cor: Verde.		Rolo com 100 metros	05		
52	Fita para decoração Largura: 5mm Comprimento: 100 metros. Unidade: pacote com rolo de 100 metros Cor: Vermelha.		Rolo com 100 metros	05		
53	Fita de Juta com Chita Composição: 100% fibra de juta Unidade: rolo Tipo: juta com chita Dimensões: Largura: 6 cm Comprimento: 9,5 m.		Unidade	20		
54	Papel Adesivo para Envelopamento de Móveis Especificações: Material /Composição: 100% PVC Vinílico Auto Colante Dimensões Aprox. em cm (LXC): 45cm x 10m unidade de fornecimento: metro Cola: Não Necessita. Cor: Branco fosco.		Metro	250		
55	Quadro de aviso Office A4 frontal Especificações Display Frontal - A4 Alta transparência Alta resistência e durabilidade Medidas: 23 x 31 cm Ideal para: informativos, cartazes, folhetos, etc. Acompanha fita para colar.		Unidade	200		
56	Quadro De Aviso E Gestão com 6 Displays H A4 Acrílico Branco Especificações Expõe folhas A4; Porta folhas em acrílico; Detalhes em acrílico colorido na cor branca.		Unidade	25		
	Papel verge A4 na gramatura 180G com 50 folhas					

57	na cor verde Especificações Cor: Verde; Gramatura: 180g/m2; Quantidade: Caixa com 50 unidades; Folha A4 (297x210mm).		Caixa com 50 unidades	20		
58	Barbante algodão, fios 8/12, acabamento superficial: cru, cor: cru, composição 85% algodão, 15% outras fibras, 1Kg. Rolo com 1kg.		Rolo com 1,0 kg	50		
59	Papel laminado impresso com cores vivas e brilho, dimensão 49cm x 59 cm, em diversas cores como: vermelho, azul, verde, prata, dourado, etc.		Unidade	80		
60	Papel emborrachado, material: borracha eva, comprimento: 48 cm, largura: 40 cm, cores: variadas como azul, laranja, amarelo, marrom, vermelho, verde, branca, preta, etc.		Unidade	200		
61	Cola, composição: acetato de polivinila, água e álcool polivinílico, cor: branca, aplicação: papel, características adicionais: aditivos, lavável, atóxico, baixo teor sólidos, tipo: líquido, frasco de 1 litro.		Frasco com 1,0 litro	10		
62	Papel de seda, maleável, dimensões 48 x 60 cm, 18 g /m, cores variadas. Pacote com 100 folhas.		Pacote com 100 folhas	440		
63	TNT, gramatura: 40 g,m2, largura: 1,40 m, sendo nas cores: branca, verde, amarelo, azul, vermelho, preto. Rolo com 50 metros.		Rolo com 50 metros	200		
64	Bastões tubo pequeno cola quente. Composição: Plástico Reciclado 8g.Cor: Branca Características Adicionais: Atóxica.		Unidade	50		
65	Folhas Papel color set. Cores Variadas, Aplicação: Confeção De Cartazes, Comprimento: 60 CM, Largura: 45 CM, Gramatura: 110 G/M .		Unidade	200		
66	Pasta catálogo, capa dura, 243 x 333 mm, cor preta, com 50 plásticos, com visor para identificação e com quatro colchetes. Com envelopes plásticos grossos, e que abram com facilidade.		Unidade	200		
67	Papel crepon, dimensões 0,48 x 2,00 m, em cores variadas.		Unidade	100		
68	Papel cartolina, material: celulose vegetal, gramatura: 180 g,m2, cores: branca, rosa, azul, verde, vermelha, amarela e preta comprimento: 960 mm, largura: 660 mm. Unidade de fornecimento: Pacote com 10 unidades.		Embalagem com 10 unidades	1.000		

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. Órgão(s) gerenciador(es) e participante(s)

3.1. O órgão gerenciador será o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais – Campus Muzambinho;

3.2. Não há participantes para este registro de preços.

4. Da adesão à Ata de Registro de Preços

4.1. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

4.1.1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

4.1.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e

4.1.3. consulta e aceitação prévias do órgão gerenciador e do fornecedor.

4.2. A autorização do órgão gerenciador apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

4.2.1. O órgão gerenciador poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

4.3. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

4.4. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão gerenciador, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

4.5. O órgão gerenciador poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

Dos limites para as adesões

4.6. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

4.7. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

4.8. Para aquisição emergencial de medicamentos e material de consumo médico-hospitalar por órgãos e entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal, a adesão à ata de registro de preços gerenciada pelo Ministério da Saúde não estará sujeita ao limite previsto no item 4.6

4.10. A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.6, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

Vedação a acréscimo de quantitativos

4.11. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

1.

5. Validade, formalização da ata SRP e cadastro reserva

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;

5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.

5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e

5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. Alteração ou atualização dos preços registrados

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. Negociação dos preços registrados

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão gerenciador procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciar negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão gerenciador e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão gerenciador procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão gerenciador atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. Remanejamento das quantidades registradas na ata SRP

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão gerenciador entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

8.3. O órgão gerenciador que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.

8.5. Competirá ao órgão gerenciador autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

8.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços,

observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

8.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão gerenciador, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9. Cancelamento do registro do licitante vencedor e dos preços registrados

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão gerenciador poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão gerenciador poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

9.4.1. Por razão de interesse público;

9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. Das penalidades

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edita.

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. Condições gerais

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO ao edital;

11.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

Muzambinho – MG, XX de XXXXXXX de 2024.

(assinado eletronicamente)

Renato Aparecido de Souza

Diretor-Geral

Dados do Licitante:

Razão Social:

CNPJ:

Ass.representante: _____

Nome legível:

Função/Cargo:

CPF:

12. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

LUCAS DELEON RAMIRIO

Agente de contratação



Assinou eletronicamente em 27/09/2024 às 13:20:55.